

Работодатель обязан исполнять законодательство в сфере охраны труда – если условия труда на Вашей работе опасны для жизни и здоровья, срочно остановите работу и жалуйтесь в Следственный комитет.

Продолжительность рабочего дня не должна превышать 8 часов, рабочей недели – 40 часов. За сверхурочную работу назначаются дополнительные выплаты (согласно ст.152, ст.153 и ст.154 ТК РФ).

Если работник не выполняет свои трудовые обязанности, работодатель может сделать письменное замечание, выговор или уволить в установленном порядке (ст. 192 ТК РФ).

Штрафы за невыполнение трудовых обязанностей незаконны!

Если Вам задерживают зарплату, рекомендуем Вам обратиться к работодателю с претензией о выплате задолженности по зарплате, а также с письменным заявлением о выдаче копий документов, имеющих отношение к работе, в том числе расчетных листов (в порядке ст. 62 ТК РФ). Если в течение 3 рабочих дней Вы не получите копий документов, напишите заявление на работодателя в Государственную инспекцию труда, обратитесь в прокуратуру либо в суд.

РАБОТА ИНОСТРАННЫХ СТУДЕНТОВ

Иностранцы студенты, обучающиеся в очной форме, могут работать без патентов и разрешений на работу в свободное от учебы время. Для заключения трудового или гражданско-правового договора им потребуется предоставить только справку из вуза или колледжа, подтверждающую, что они учатся в данном регионе.

КУДА ОБРАЩАТЬСЯ ЗА ЗАЩИТОЙ ТРУДОВЫХ ПРАВ

Государственная инспекция труда в Санкт-Петербурге:
8 (812) 408-90-15, git78.rostrud.ru

Прокуратура Санкт-Петербурга:
8 (812) 315-48-53, epp.genproc.gov.ru

Главное Следственное Управление Следственного комитета России по городу Санкт-Петербургу (в случае принуждения к труду и невыплаты заработной платы):
8 (812) 571-00-40, 8 (812) 570-66-71, spb.sledcom.ru

Бесплатная правовая помощь

Комитет по межнациональным отношениям и реализации миграционной политики в Санкт-Петербурге: «горячая линия» для иностранных граждан (трудовых мигрантов) – 8 (812) 576-28-67

Благотворительный фонд «ПСП-фонд»:
8 (953) 141-31-09, 8 (812) 337-57-85,
vk.com/pspfond

Фонд «Ориентир»:
https://fondorientir.ru; vk.com/fond_orientir; www.instagram.com/fond_orientir/; www.facebook.com/fondorientir
e-mail: info@fondorientir.ru;
горячая линия: +7 (812) 385-69-89

Полезная информация

Интернет-ресурс для мигрантов Комитета по межнациональным отношениям и реализации миграционной политики в Санкт-Петербурге:
https://www.gov.spb.ru/gov/otrasl/kmormp/internet-resurs-dlya-migrantov/

Электронные сервисы Федеральной службы по труду и занятости:
www.онлайнинспекция.рф
www.rostrud.ru

«Миграция и мигранты. Межрегиональный информационный портал» - советы по адаптации и защите своих прав, полезные контакты:
www.migrussia.ru

Информационные ресурсы СПб ГКУ «СПб Дом национальностей»



http://spbdn.ru/



https://vk.com/domnac_spb



https://www.instagram.com/spb_domnac/

Разработка текста: БФ «ПСП-фонд»
Авторы-составители: Хлызова Д.В., Якимов А.Н.
Редактор: Панич Б.Л.

Тираж 3000 экз.

Изготовлено по заказу СПб ГКУ «СПб Дом национальностей» при поддержке Комитета по межнациональным отношениям и реализации миграционной политики в Санкт-Петербурге.



Комитет по межнациональным отношениям и реализации миграционной политики в Санкт-Петербурге



Добро пожаловать в Санкт-Петербург!

Миграционное законодательство Российской Федерации и правила трудоустройства



Советы трудовым мигрантам

Санкт-Петербург
2021

ПОСТАНОВКА НА МИГРАЦИОННЫЙ УЧЕТ

Иностранный гражданин обязан **встать на миграционный учет** по месту пребывания в течение **7 рабочих дней с даты въезда**; граждане государств-членов ЕАЭС (Армения, Беларусь, Казахстан, Кыргызстан) – в течение **30 дней**; граждане Таджикистана – в течение **15 дней**.

Встать на миграционный учет нужно по адресу, где Вы будете проживать. Поставить на миграционный учет может **принимающая сторона**, предоставляющая Вам жилое помещение.

Это может быть:

- ▶ гражданин РФ, постоянно зарегистрированный в Санкт-Петербурге;
- ▶ иностранный гражданин, постоянно проживающий в Санкт-Петербурге;
- ▶ иностранный гражданин – собственник жилого помещения;
- ▶ юридическое лицо: организация-работодатель, гостиница.

Для постановки на миграционный учет можно обратиться:

- ▶ в территориальное отделение Управления по вопросам миграции ГУ МВД РФ по Санкт-Петербургу и Ленинградской области;
- ▶ в многофункциональный центр предоставления государственных услуг (МФЦ).

Вам понадобятся следующие документы и их копии:

- ▶ паспорт;
- ▶ миграционная карта;
- ▶ полис добровольного медицинского страхования,
- ▶ копия документа, подтверждающего право пользования жилым помещением (свидетельство о собственности, договор аренды жилья и пр.)

Для постановки на миграционный учет необходимо:

1. Заполнить с двух сторон бланк-уведомление о прибытии.

Он выдается бесплатно:

- ▶ в отделениях Управления по вопросам миграции ГУ МВД РФ по СПб и ЛО;
- ▶ в МФЦ;
- ▶ в отделениях «Почты России».

После заполнения одна часть бланка передается в УВМ ГУ МВД РФ, другая остается у иностранного гражданина. На обеих частях **обязательно** указывается адрес пребывания, личные данные принимающей стороны и иностранного гражданина. Принимающая сторона-гражданин ставит на бланке свою подпись.

2. Отправить уведомление с копией паспорта иностранного гражданина и гражданина РФ (принимающая сторона) и копии миграционной карты через «Почту России» в УВМ ГУ МВД РФ по СПб и ЛО. Можно **подать уведомление лично** в МФЦ или в отделении УВМ ГУ МВД РФ по СПб и ЛО **БЕСПЛАТНО**.

3. Получить отрывной бланк уведомления с отметкой о приеме от работников отделений УВМ ГУ МВД РФ по СПб и ЛО, МФЦ или «Почты России».

Первичный миграционный учет гражданам стран с безвизовым режимом въезда оформляется не более, чем на 90 дней с момента пересечения границы и **не дает права на работу**.

После устройства на работу миграционный учет нужно регулярно продлевать в отделении УВМ ГУ МВД РФ по СПб и ЛО на срок действия трудового договора (для граждан государств ЕАЭС) либо оплаченного патента на работу.

ПАТЕНТ НА РАБОТУ

Гражданам Азербайджана, Молдовы, Таджикистана, Узбекистана, Украины для законного трудоустройства **необходимо получить патент на работу**.

Гражданам стран ЕАЭС (Армении, Беларуси, Казахстана, Кыргызстана) не требуется получение патента. Трудовой и гражданско-правовой договор являются основанием для продления срока их временного пребывания на территории РФ!

! **Срок подачи документов на оформление патента – 30 дней с момента въезда в Россию.** Его нужно обязательно соблюдать, иначе придется заплатить **штраф** от 10000 до 15000 рублей. За работу не по специальности, указанной в патенте, возможно вынесение штрафа – от 4000 до 7000 рублей.

Помните: работать и получать патент в России можно только по достижении 18-летнего возраста!

В каждом регионе есть единственная организация, имеющая право принимать документы на оформление патента: в Санкт-Петербурге это ФГУП «Паспортно-визовый сервис» МВД России spb.pvsmvd.ru.

Срок оформления патента на работу – 10 рабочих дней. На основании полученного патента необходимо продлить миграционный учет (регистрацию).

За работу по патенту Вы должны вносить **фиксированный авансовый налоговый платеж** (НДФЛ) за каждый следующий месяц работы. В случае несвоевременной оплаты действия патента прекращается с первого дня просрочки.

Обратите внимание: отсчет месяцев ведется с даты получения патента, указанной в документе!

Платеж вносится не позднее 1 дня до истечения каждого оплаченного месяца работы (его можно вносить как ежемесячно, так и за несколько месяцев вперед).

Обязательно храните у себя реквизиты для оплаты патента и чеки, подтверждающие сделанные платежи!

В течение 2 месяцев после получения патента Вы должны отправить в УВМ МВД РФ по СПб и ЛО копию трудового договора заказным письмом с уведомлением о вручении либо представить договор лично, иначе Ваш патент могут признать недействительным!

По окончании срока действия патента необходимо выехать из России либо переоформить патент в отделении по вопросам миграции УВМ МВД РФ не позднее, чем **за 10 рабочих дней** до истечения срока действия патента. **Патент на работу можно переоформлять неоднократно.**

УСТРОЙСТВО НА РАБОТУ, ТРУДОВЫЕ ПРАВА

Вам помогут простые советы:

- ▶ **не обращайтесь к посредникам: они могут оформить Вам фальшивые документы, за которые вас оштрафуют и выдворят из России, и использовать Вас в качестве бесплатной рабочей силы**
- ▶ **при поиске работы** Вы можете использовать общероссийскую базу вакансий «Работа в России»: trudvsem.ru
- ▶ **работайте легально:** работодатель ОБЯЗАН заключить с Вами договор и выдать Вам его копию, а также оформить трудовую книжку работнику, который работает у него по трудовому договору более 5 дней
- ▶ **знайте своего работодателя:** название и адрес организации, контакты (должность, фамилия, имя, телефон) Вашего руководителя. Эта информация понадобится, если Вам нужно будет отстаивать свои права и добиваться зарплаты
- ▶ **чётко обговаривайте размер и условия выплаты зарплаты:** Вы должны знать, сколько и за какую именно работу Вам должны платить. Размер зарплаты должен быть указан в трудовом договоре. Получать деньги Вы должны либо на специальную банковскую карту на Ваше имя, либо лично в бухгалтерии под подпись, с расчетным листком. Любые денежные отношения должны быть подтверждены документом.
- ▶ **внимательно читайте всё, что подписываете, требуйте выдать Вам копии.** Не подписывайте документы, которые Вы не понимаете и с которыми не согласны!
- ▶ **не отдавайте работодателю свои документы на хранение:** никто не имеет права забирать Ваши документы, ограничивать Вашу свободу передвижения, отбирать телефон и т.д. Изъятие паспорта и ограничение свободы – серьезное преступление: в этом случае нужно обратиться в полицию! Трудовые права прописаны в Трудовом кодексе РФ (ТК РФ).
- ▶ **Размер зарплаты** работника, находящегося на полной занятости, не может быть ниже МРОТ (минимального размера оплаты труда). В Санкт-Петербурге это 19 650 руб.