

**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
ВНУТРИГОРОДСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ АЛЕКСАНДРОВСКИЙ**

**ГЛАВА
МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.09.2024

№ 35

**О внесении изменений в Постановление Местной Администрации
внутригородского муниципального образования города федерального значения
Санкт-Петербурга муниципальный округ Александровский от 04.08.2020 № 35 «Об
утверждении Административного регламента по предоставлению Местной
Администрацией внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга
муниципальный округ №75, осуществляющей отдельные государственные полномочия
Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и
попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей,
находящихся под опекой или попечительством, и денежных средств на содержание детей,
переданных на воспитание в приемные семьи, в Санкт-Петербурге, государственной
услуги по выдаче предварительного разрешения органа опеки и попечительства на
совершение сделок с имуществом подопечных»**

В соответствии с Федеральным законом от 8 июля 2024 г. № 172-ФЗ «О внесении изменений в статьи 2 и 5 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в Административный регламент по предоставлению Местной Администрацией внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Александровский, осуществляющей отдельные государственные полномочия Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством, и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, в Санкт-Петербурге, государственной услуги по выдаче предварительного разрешения органа опеки и попечительства на совершение сделок с имуществом подопечных, утвержденный Постановлением Местной Администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ № 75 от 04.08.2020 № 35 (далее – Регламент) следующие изменения:

1.1. Дополнить пункт 1.2.1 Регламента абзацем следующего содержания:

«В качестве уполномоченного представителя заявителя может быть лицо, указанное в части 2 статьи 5 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», (далее – уполномоченный представитель).»;

1.2. В абзаце третьем пункта 2.3 Регламента слово «заявителя» заменить словами «заявителя или законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного заявителем на получение результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего.».

1.3. В абзаце четвертом пункта 2.3 Регламента слово «заявителю» заменить словами «заявителя или законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного заявителем на получение результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего.».

1.4. В абзаце втором пункта 2.4 Регламента слово «заявителя» заменить словами «заявителя или законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного заявителем на получение результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего.».

1.5. Дополнить заявление в приложении 7 к Регламенту после слов «О принятом решении прошу проинформировать письменно /устно/ (нужное подчеркнуть)» текстом и графическими элементами следующего содержания:

«Результат предоставления государственной услуги прошу выдать (нужное указать):

лично

законному представителю несовершеннолетнего, уполномоченного заявителем на получение результата предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего

фамилия, имя, отчество (при наличии)

документ, удостоверяющий личность

в органе местного самоуправления

в СПб ГКУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» по месту подачи заявления

отправить посредством почтового отправления по адресу:

в электронной форме посредством Портала «Государственные и муниципальные услуги (функции) в Санкт-Петербурге»

Подпись _____

1.6. Дополнить заявление в приложении 8 к Регламенту после слов «О принятом решении прошу проинформировать письменно /устно/ (нужное подчеркнуть)» текстом и графическими элементами следующего содержания:

«Результат предоставления государственной услуги прошу выдать (нужное указать):

лично

законному представителю несовершеннолетнего, уполномоченного заявителем на получение результата предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего

фамилия, имя, отчество (при наличии)

документ, удостоверяющий личность

в органе местного самоуправления

в СПб ГКУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» по месту подачи заявления

отправить посредством почтового отправления по адресу:

в электронной форме посредством Портала «Государственные и муниципальные услуги (функции) в Санкт-Петербурге»

Подпись _____

1.7. Дополнить заявление в приложении 9 к Регламенту после слов «О принятом решении прошу проинформировать письменно /устно/ (нужное подчеркнуть)» текстом и графическими элементами следующего содержания:

«Результат предоставления государственной услуги прошу выдать (нужное указать):

лично

законному представителю несовершеннолетнего, уполномоченного заявителем на получение результата предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего

фамилия, имя, отчество (при наличии)

документ, удостоверяющий личность

в органе местного самоуправления

в СПб ГКУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» по месту подачи заявления

отправить посредством почтового отправления по адресу:

в электронной форме посредством Портала «Государственные и муниципальные услуги (функции) в Санкт-Петербурге»

Подпись _____

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Купчинский спектр».

3. Настоящее Постановление вступает в силу после официального опубликования (обнародования).

И.О. ГЛАВЫ МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ

О.С. МАТВИЕНКО